

关于组织本科学生申请修读微专业的通知

各学院：

为主动适应新技术、新产业、新业态、新模式发展，满足经济社会发展对跨学科专业人才的需求，充分发挥学校电子信息特色与办学优势，加快推进交叉复合型人才培养，激发学生的学习兴趣，促进学生的个性化、多样化发展，增强学生的就业竞争力和可持续发展能力。现就申请修读微专业的相关事项通知如下：

一、修读学生范围

本次微专业主要面向大二和大三的学生（即 2023 级和 2024 级本科生）开放修读，原则上学生修读微专业总数不得超过 3 个。

二、申请时间及流程

1. 学生申请：2026 年 1 月 20 日至 1 月 22 日下午 16:00，2026 年 3 月 4 日至 3 月 5 日下午 16:00 学生填写《本科学生修读微专业申请表》（附件 1），并将纸质申请表交至微专业开设学院教科办，逾期不再受理。报名人数不足 20 人的微专业，开设学院于 3 月 6 日上午 11:00 前通知到相关学生，学生在当日下午 16 点前将可转报其他微专业，并将申请表格交至开课学院教科办。

2. 学院汇总：2026 年 3 月 6 日 17:00 前，开设学院于将《各学院修读微专业学生汇总表》（附件 2）签字盖章纸质版以及 word 版发送至 zyf@hdu.edu.cn。

3. 学校公示：2026 年 3 月 10 日，教务处网站公示学生报名情况，报名成功的学生须于 3 月 11-12 日以专属微专业学号进行扫码缴费。

三、微专业开设详情

开设学院	微专业	联系方式
------	-----	------

计算机学院（软件学院）	大数据分析技术	联系老师：洪老师 办公地点：1 教南 203 电话：86919115
电子信息学院（集成电路科学与工程学院）	嵌入式智能	联系老师：张老师 办公地点：2 教中 325 电话：86919083
管理学院	数智创业管理	联系老师：吴老师 办公地点：9 教 424 电话：86919183
自动化学院（人工智能学院）	人工智能+	联系老师：黄老师 办公地点：2 教南 226 电话：86919064
机械工程学院	具身智能+	联系老师：樊老师 办公地点：2 教北 316-1 电话：86878582

四、修读要求及证书发放：

1. 课程设置及学分：微专业设置 4-5 门理实一体的核心课程，总学分控制在 8-12 分；微专业课程一般安排 2-4 个学期。微专业一般 20 人及以上方可开班，当学期报名人数不足的，原则上取消开设。

2. 学生缴费：微专业报名学生在确认录取后，学校单独编制微专业学号，学生凭此学号按计划总学分一次性缴纳学分学费，课程重修需补缴学分学费。未在规定时间内缴费的，其微专业修读资格自动终止。

3. 成绩记载：微专业课程学习计入微专业成绩单，微专业课程成

绩不纳入主专业平均学分绩点计算，微专业课程除有特殊说明外，不能申请免修或免听。

4. 证书发放：学生在校期间，完成微专业培养方案的相应课程修读并达到要求，经微专业所在学院审核，教务处审定合格，学校统一发放微专业证书。

5. 退读规定：学生被微专业录取后，一般不得自行退选，不得转微专业。确系无法坚持学习或有其他特殊原因需终止学习者，须填写《本科学生退读微专业申请表》到开课学院办理退读手续，再由相关学院上报至教务处。如学生中途退出学习或未在规定年限内达到结业要求，不退还已修课程学费。

附件 1、《关于印发《杭州电子科技大学微专业建设与管理办法（试行）》的通知（杭电教〔2025〕220 号）》

附件 2、《本科学生修读微专业申请表》

附件 3、《各学院修读微专业学生汇总表》

附件 4、《本科学生退读微专业申请表》

附件 5、微专业简介

附件 6、缴费二维码

